

RINGKASAN

RESA KUSUMA PUTRI, 21105520008. *Mekanisme Pengarsipan Akta Kelahiran Di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Blitar*. Di bawah bimbingan : Sutowo, S.Sos., M.A.P.

Arsip merupakan sumber informasi penting bagi organisasi, termasuk instansi pemerintahan. Di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Blitar arsip memainkan peran vital dalam operasional administrasi, khususnya akta kelahiran sebagai dokumen dinamis yang sangat penting. Tujuan dari penulisan laporan kegiatan ini adalah untuk mengetahui mekanisme pengarsipan arsip akta kelahiran oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Blitar serta hambatan pada proses pengarsipan. Metode yang digunakan dalam kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yaitu menggunakan metode observasi, dokumentasi dan studi pustaka.

Hasil dari laporan ini adalah 1) Alur pengarsipan yang dilakukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Blitar saat ini dilakukan dengan baik yang meliputi penerimaan berkas dan memeriksa dokumen arsip akta kelahiran dibagian pelayanan, dilanjutkan penulisan dibuku register, memilah berkas dokumen arsip akta kelahiran berdasarkan nomor pendaftaran dari masing-masing akta kelahiran, memberi kode pada arsip yang diambil dari masing-masing golongan akta kelahiran. 2) Hambatan dalam proses pengarsipan antara lain keterbatasan jumlah pegawai arsip, belum optimalnya kegiatan penyusutan arsip dan sebagian besar arsip masih disimpan secara manual.

Kata Kunci : Mekanisme, Arsip, Akta Kelahiran, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Blitar

SUMMARY

RESA KUSUMA PUTRI. 21105520008. *Birth Certificate Filing Mechanism at the Population and Civil Registration Office of Blitar Regency.* The Adviser : Sutowo, S.Sos., M.AP.

Archives are an important source of information for organizations, including government agencies. In the Population and Civil Registration Service of Blitar Regency, archives play an important role in administrative operations, especially birth certificates as very important dynamic documents. The purpose of writing this activity report is to find out the mechanism for archiving birth certificate archives by the Population and Civil Registration Service of Blitar Regency and the obstacles in the archiving process.

The results of this report are 1) The archiving flow carried out by the Population and Civil Registration Service of Blitar Regency is currently carried out well, which includes receiving files and checking birth certificate archive documents in the service section, followed by writing in the register book, sorting birth certificate archive document files based on the registration number of each birth certificate, coding the archives taken from each group of birth certificates. 2) Obstacles in the archiving process include the limited number of archive employees, less than optimal archive reduction activities and most archives are still stored manually.

Keywords: Mechanism, Archives, Birth Certificate, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Blitar