

**KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA
FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS ISLAM BALITAR DI
PENGADILAN NEGERI BLITAR KELAS 1A T.A 2025/2026**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Oleh:

ARINI FIRDAUS

22107710022



**PROGRAM STUDI ILMU HUKUM
FAKULTAS HUKUM
UNIVERSITAS ISLAM BALITAR
2026**



**KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA
FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS ISLAM BALITAR DI
PENGADILAN NEGERI BLITAR KELAS 1A**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**Diajukan kepada Universitas Islam Balitar Blitar
Untuk Memenuhi Tugas Akhir Mata Kuliah Praktik Kerja
Lapangan**

oleh:

ARINI FIRDAUS

22107710022

**UNIVERSITAS ISLAM BALITAR
FAKULTAS HUKUM
PROGRAM STUDI ILMU HUKUM
BLITAR
2026**

HALAMAN PERSETUJUAN PKL

Judul : Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa
Fakultas Hukum Universitas Islam Balitar Di
Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A T.A 2025/2026

Nama : Arini Firdaus

NIM : 22107710022

Program Studi : Ilmu Hukum

Telah diperiksa dan disetujui untuk diuji :

Blitar, 06 Maret 2026

Dosen Pembimbing,

Pembimbing Lapang,

Imam Slamet, S.H., M.H.
NUPTK. 1144759662120003

M. Iqbal Hutabarat, S.H., M.H.
NIP. 198111102007041001

Kepala Program Studi Ilmu Hukum

M. Taufan Perdana Putra, S.H., M.H.
NUPTK. 070258404

HALAMAN PERSETUJUAN

Judul : Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa
Fakultas Hukum Universitas Islam Balitar Di
Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A T.A 2025/2026

Nama : Arini Firdaus

NIM : 22107710022

Program Studi : Ilmu Hukum

Blitar, 06 Maret 2026

Dosen Pembimbing,

Pembimbing Lapang,

Imam Slamet, S.H., M.H.
NUPTK. 1144759662120003

M. Iqbal Hutabarat, S.H., M.H.
NIP.198111102007041001

HALAMAN PENGESAHAN

Judul : Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa
Fakultas Hukum Universitas Islam Balitar Di
Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A T.A 2025/2026

Nama : Arini Firdaus

NIM : 22107710022

Program Studi : Ilmu Hukum

**Telah dipertahankan di depam Majelis Penguji pada tanggal 06 Maret 2026
dan dinyatakan memenuhi syarat untuk diterima**

Majelis Penguji,

Dosen Pembimbing,

Dosen Penguji,

Imam Slamet, S.H., M.H.
NUPTK. 1144759662120003

Nabilla Farah Quraisyta, S.H., M.H.
NUPTK. 2445773674230233

Mengetahui
Kaprodi Ilmu Hukum

Mengesahkan
Dekan Fakultas Hukum

M. Taufan Perdana P., S.H., M.H.
NUPTK. 0702058404

Weppy Susetiyo, S.H., M.H.
NUPTK. 0708107902

HALAMAN PERNYATAAN

Judul : **Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa
Fakultas Hukum Universitas Islam Balitar Di
Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A T.A 2025/2026**

Nama : Arini Firdaus

NIM : 22107710022

Program Studi : Ilmu Hukum

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang berjudul “Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa Fakultas Hukum Universitas Islam Balitar Di Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1a T.A 2025/2026” yang saya tulis ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri bukan merupakan pengambilalihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya aku sebagai hasil tulisan atau pikiran saya sendiri, baik sebagian atau keseluruhan kecuali dalam bentuk kutipan yang telah saya sebut sumbernya.

Apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan skripsi ini jiplakan, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

Blitar, 09 Februari 2026

Mengetahui
Dekan Fakultas Hukum

Yang Membuat Pernyataan,

Weppy Susetio S.H., M.H.
NIDN. 0708107902

Arini Firdaus
NIM. 22107710022

RINGKASAN

Arini Firdaus, 22107710022. *Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa Fakultas Hukum Universitas Islam Balitar Blitar di Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A. 2025/2026*, Fakultas Hukum. Program Studi Ilmu Hukum. 2026. Dibawah bimbingan Bapak Imam Slamet, S.H., M.H. sebagai Dosen Pembimbing dan Bapak M. Iqbal Hutabarat, S.H., M.H. sebagai Pembimbing Lapangan.

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang penulis lakukan dimulai pada 02 Februari 2026 sampai dengan tanggal 27 Februari 2026 di Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A yang berlokasi di Jalan Imam Bonjol No. 68 Kota Blitar Jawa Timur.

Waktu Praktik Kerja Lapangan yang dilakukan penulis disesuaikan dengan jam kerja Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A yaitu Senin sampai Kamis pukul 07.30 WIB hingga 16.00 WIB dan Jumat pada pukul 07.00 WIB hingga 16.00 WIB, sedangkan Sabtu dan Minggu libur.

Metode yang penulis gunakan dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yaitu metode partisipatif, dimana penulis ikut berpartisipasi mengikuti kegiatan yang ada di Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A sesuai dengan Arahan Dosen Pembimbing dan Pembina Lapangan.

Pengadilan Negeri (PN) adalah lembaga peradilan tingkat pertama dilingkungan peradilan umum yang berkedudukan di kabupaten atau kota. Pengadilan negeri bertugas memeriksa, mengadili, memutus, dan menyelesaikan perkara pidana maupun perdata bagi rakyat pencari keadilan.

Pengadilan Negeri dipimpin oleh seorang Ketua Pengadilan Negeri (KPN) yang bertanggung jawab atas administrasi perkara, pengawasan tingkah laku hakim, panitera, dan pejabat struktural, serta mengatur pembagian tugas hakim.

Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A dalam menjalankan tugas kekuasaan kehakiman terbagi menjadi unit teknis yustisial (perkara) dan unit kesekretariatan (administrasi). Unit-unit tersebut adalah :

1. Kepaniteraan (unit teknis perkara). Unit ini membantu hakim dalam proses persidangan dan administrasi perkara.
 - a. Panitera/Panitera Pengganti membantu hakim dengan mengikuti atau mencatat jalannya persidangan, membuat berita acara persidangan dan menyusun putusan.
 - b. Panitera Muda Pidana menangani administrasi berkas perkara pidana.
 - c. Panitera Muda Perdata menangani administrasi berkas perdata.
 - d. Panitera Muda Hukum mengelola data perkara, statistic, arsip, dan laporan perkara.
 - e. Jurusita atau Jurusita Pengganti bertugas memanggil para pihak berperkara, menyampaikan pemberitahuan putusan, dan melakukan eksekusi.
2. Kesekretariatan (Unit Administrasi Umum). Unit ini membantu operasional, sarana, dan prasarana.
 - a. Sekretaris memimpin administrasi umum dan anggaran (DIPA).
 - b. Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi, dan Pelaporan mengelola perencanaan anggaran dan teknologi informasi.
 - c. Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana menangani administrasi pegawai.
 - d. Sub Bagian Umum dan Keuangan menangani sarana prasarana, rumah tangga, dan keuangan.
3. Unit Pelayanan Khusus
 - a. Pos Bantuan Hukum (Posbakum) Pengadilan merupakan unit yang memberikan informasi, konsultasi, advis hukum, dan pembuatan dokumen hukum bagi masyarakat kurang mampu.
 - b. Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) merupakan loket pelayanan administratif yang terintegrasi (kepaniteraan dan umum) untuk transparansi pengelolaan.

Visi dan Misi Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A

1. Visi

“Terwujudnya Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A yang Agung”

2. Misi

- Menjaga kemandirian Pengadilan Negeri Blitar
- Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan
- Meningkatkan kualitas kepemimpinan di Pengadilan Negeri Blitar
- Meningkatkan kredibilitas dan transparansi di Pengadilan Negeri Blitar.

Adapun fungsi dari Pengadilan Negeri Kelas 1A antara lain :

1. Fungsi Mengadili (*Judicial Power*). Fungsi ini mencakup menerima, memeriksa, mengadili, dan menyelesaikan perkara-perkara yang menjadi kewenangan pengadilan dalam tingkat pertama.
2. Fungsi Pembinaan. Fungsi ini mencakup memberikan penghargaan, bimbingan, dan petunjuk kepada pejabat struktural dan fungsional di bawah jajarannya, baik menyangkut teknis yudisial, administrasi peradilan, maupun administrasi perencanaan/teknologi informasi, umum/perengkapan, keuangan, kepegawaian, dan pembangunan.
3. Fungsi Pengawasan. Fungsi ini mencakup mengadakan pengawasan melekat atas pelaksanaan tugas dan tingkah laku Hakim, Panitera, Sekretaris, Panitera Pengganti, dan Jurusita atau Jurusita Pengganti di bawah jajarannya agar peradilan diselenggarakan dengan seksama dan sewajarnya serta terhadap pelaksanaan administrasi umum kesekretariatan serta pembangunan.
4. Fungsi Nasehat. Fungsi ini mencakup memberikan pertimbangan dan nasehat tentang hukum kepada instansi pemerintah di daerah hukumnya, apabila diminta.
5. Fungsi Administratif. Fungsi ini mencakup menyelenggarakan administrasi peradilan (teknis dan persidangan), dan administrasi umum (perencanaan/teknologi/informasi/pelaporan, kepegawaian/organisasi/tatalaksana, dan keuangan/umum/perengkapan).
6. Fungsi Lainnya. Fungsi ini mencakup melaksanakan pelayanan penyuluhan hukum, pelayanan riset/penelitian, dan sebagainya serta memberi akses yang

seluas-luasnya bagi masyarakat dalam era keterbukaan dan transparansi informasi peradilan, sepanjang diatur dalam Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor :2-144/KMA/SEK/VIII/2022 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik di Pengadilan sebagai pengganti Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : 1-144/KMA/SK/1/2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur peneliti panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan yang berjudul “Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa Fakultas Hukum Universitas Islam Balitar Di Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A T.A 2025/2026)”.

Penyusunan laporan ini dimaksudkan untuk melengkapi salah satu syarat mendapatkan gelar Sarjana Hukum di Fakultas Hukum Program Studi Ilmu Hukum Universitas Islam Balitar (UNISBA) Blitar.

Tidak sedikit hambatan dan permasalahan yang peneliti alami dalam proses menyelesaikan laporan ini, baik secara langsung maupun tidak langsung. Tidak lupa peneliti menyampaikan terima kasih kepada :

1. Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa
2. Ibu Susmiranti dan Bapak Sugeng Widodo (Alm.) serta kakak-kakak peneliti Rori Zaenuri dan Gunawan Wibisono S.H. yang selalu menjadi rumah tempat peneliti pulang dikala terjadi hambatan dalam penelitian.
3. Bapak Dr. Drs. H, Soebiantoro M. Si selaku Rektor Universitas Islam Balitar Blitar.
4. Bapak Weppy Susetiyono S.H., M.H. selaku Dekan Fakultas Hukum Universitas Islam Balitar Blitar.
5. Bapak M. Taufan Perdana Putra, S.H., M.H. selaku Kaprodi Fakultas Hukum Universitas Islam Balitar Blitar.
6. Bapak Imam Slamet, S.H., M.H. selaku Dosen Pembimbing Peneliti.
7. Bapak M. Iqbal Hutabarat, S.H., M.H. selaku Pembimbing lapangan peneliti.
8. Tunangan Peneliti, Milin Dwi Saputra S.H. yang selalu memberikan doa terbaik dan dukungan kepada peneliti walau terhalang ruang dan waktu.
9. Dan semua pihak lain yang belum sempat peneliti sebutkan satu-persatu namanya.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, peneliti berharap kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun dan dapat menjadikan laporan PKL ini sebagai referensi untuk penyusunan karya tulis yang sejenisnya.

Blitar, 14 Februari 2026

Arini Firdaus
NIM. 22107710022

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL.....	i
HALAMAN LOGO.....	ii
HALAMAN JUDUL.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PKL.....	iv
HALAMAN PERSETUJUAN.....	v
HALAMAN PENGESAHAN.....	vi
HALAMAN PERNYATAAN.....	vii
RINGKASAN.....	viii
KATA PENGANTAR.....	xii
DAFTAR ISI.....	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN	
1. 1 Latar belakang.....	1
1. 2 Maksud dan Tujuan.....	2
1. 3 Manfaat.....	2
BAB II PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	
2.1 Tempat Praktik Kerja Lapangan.....	4
2.2 Waktu Praktik Kerja Lapangan.....	5
2.3 Metode.....	5
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN PELAKSANAAN PKL	
3.1 Kegiatan Praktik Kerja Lapangan.....	6
BAB IV PENUTUP	
4.1. Kesimpulan.....	36
4.2. Saran.....	37
Lampiran.....	38

DAFTAR GAMBAR

2.1	Logo Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A.....	3
2.2	Struktur Organisasi Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A.....	4
2.3	Peta Lokasi Kantor Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A.....	4
2.4	Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A.....	4
3.1	Pengarahan oleh Staff Keprgawaian.....	8
3.2	Penyeraha Peserta PKL.....	8
3.3	Buku Agenda Surat Masuk.....	11
3.4	Buku Register Induk Perkara Pidana Biasa.....	11
3.5	Buku Register Berkas Perkara.....	12
3.6	Penulisan dalam Buku Register.....	12
3.7	Surat Pernyataan Menerima Putusan untuk Jaksa.....	12
3.8	Surat Permohonan Perpanjangan Tahanan.....	12
3.9	Map Berkas Perkara Pidana Biasa.....	15
3.10	Surat Pernyataan Pikir-Pikir untuk Terdakwa.....	15
3.11	Surat Pernyataan Pikir-Pikir untuk Jaksa/Penuntut Umum.....	15
3.12	Surat Pernyataan Menerima Putusan untuk Terdakwa.....	16
3.13	Surat Pernyataan Menerima Putusan untuk Jaksa.....	16
3.14	Checklist Isi Berkas Perkara Pidana.....	16
3.15	Penetapan Nomor 15/Pid.Sus/2026/PN Blt.....	16
3.16	Absensi Offline Pegawai Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A.....	17
3.17	Pengarahan oleh Sekretaris Pengadilan Negeri Blitar Kelas 1A.....	18
3.18	Apel Sore.....	18
3.19	Menjamu Tamu di Ruang Tamu Terbuka PN Blitar Kelas 1A.....	18
3.20	Rekapitulasi Absensi Offline Pegawai PN Blitar Kelas 1A.....	18
3.21	Apel Pagi.....	20
3.22	Buku Register Surat Tugas.....	20
3.23	Box Arsip Surat.....	20
3.24	Data untuk Penelitian Penulis.....	20
3.25	Buku Register Pidana Biasa.....	22
3.26	Buku Register Induk Perkara Perdata Gugatan PN Blitar Kelas 1A...	23
3.27	Kajian Pagi Menyambut Bulan Suci Ramadhan.....	24

3.28	Proses Pembuatan PPT Hukum Perikatan.....	24
3.29	Penyampaian Materi Eksekusi Perdata oleh Panitera.....	24
3.30	Proses Eksekusi Pengosongan Pabrik Rokok GAPERO.....	25
3.31	Notulensi Monitoring dan Evaluasi Sosial Media Konten Publikasi...	27
3.32	Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja Utama PN	27
3.33	Registrasi Berkas Perkara.....	28
3.34	Tanda Terima Pelimpahan Berkas Perkara Oleh Kejaksaan.....	28
3.35	Register Agenda Surat Masuk.....	29
3.36	Berkas Putusan.....	30
3.37	Berkas Penetapan.....	30
3.38	Berita Acara Penyerahan Uang Leges PNBK.....	30
3.39	Surat Permohonan Wawancara Penulis.....	30
3.40	Register Berkas yang Sudah Diputus.....	31
3.41	Arsip SIPP.....	31
3.42	Rekapitulasi Absen dan Konsumsi Tahanan Kejaksaan.....	32
3.43	Absensi Tahanan Kejaksaan.....	32
3.44	Menentukan PPN dari setiap Nota.....	34
3.45	Menyalin Kwitansi.....	34
3.46	Pembuatan Memo dan Jurnal Penyesuaian.....	34
3.47	Wawancara Penelitian.....	34
3.48	Penutupan.....	35
3.49	Pelantikan dan Pengambilan Sumpah Jabatan Panitera Pengganti.....	35

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	: Surat Balasan Praktik Kerja Lapangan.....	38
Lampiran 2	: Surat Permohonan Bimbingan PKL.....	39
Lampiran 3	: Presensi Harian PKL.....	40
Lampiran 4	: Lembar Penilaian Kegiatan PKL.....	42
Lampiran 5	: Bagan Sub Bagian Umum dan Keuangan PN Blitar.....	43
Lampiran 6	: Bagan Sub Bagian Kepegawaian Organisasi Tatalaksana....	44
Lampiran 7	: Bagan Kepaniteraan Perdata.....	45
Lampiran 8	: Bagan Kepaniteraan Hukum.....	46
Lampiran 9	: Bagan Sub Bagian PTIP.....	47
Lampiran 10	: Bagan Kepaniteraan Pidana.....	48
Lampiran 11	: Penutupan.....	49

